

Vereinbarung

Zwischen Herrn Pühringer* und

Herrn / Frau: _____ <small>Vorname und Nachname</small>	geboren am: _____
wohnhaft: _____ <small>Postleitzahl, Ort • Straße, Hausnummer</small>	

wird folgende Vereinbarung beschlossen:

¹Herr Pühringer* arbeitet für o. g. Mandanten so, wie dieses besprochen und in weiteren Akten/Niederschriften dokumentiert wurde.

^{2a}Sofern Herr Pühringer* Arbeiten leistet, die eine Rechtsdienstleistung i. S. d. RDG beinhalten, erfolgen diese Arbeiten kostenlos. ^{2b}Bei diesen Arbeiten gilt das Formular „Kosten“ somit gewissermaßen unverändert und ungemindert.

^{3a}Sofern Herr Pühringer* Arbeiten leistet, die keine Rechtsdienstleistung i. S. d. RDG beinhalten, und die i. d. R. nirgendwo kostenlos geleistet werden, bei denen es üblich ist, dass man dafür bezahlt, erfolgen diese Arbeiten gegen nachfolgend geregelte Vergütungsvereinbarung. ^{3b}Bei diesen Arbeiten gilt das Formular „Kosten“ somit gewissermaßen nicht bzw. kommt die Ziff. 3 zur Anwendung.

⁴Diese Vereinbarung ist ein Hinweis i. S. d. Ziff. 3 d. Formulars „Kosten“, das zwischen den Parteien standardmäßig gegenseitig unterschrieben wird.

⁵Nachfolgende Vergütungen werden vereinbart:

Pos.	Tätigkeit	Einmalige Zahlung	Monatliche Zahlungen
01	<input type="checkbox"/> Sortieren, Zuordnen und Anlegen von Akten		
02	<input type="checkbox"/> Allg. Coaching / „Seelsorge“ (Glücklich leben trotz ...)		
03	<input type="checkbox"/> Spezielles Coaching (z. B. Arbeitssuche, Existenzgründung, ...)		
04	<input type="checkbox"/> Konsolidierung der Finanzen ohne Insolvenz-Verfahren		
05	<input type="checkbox"/> Schuldenmanagement mit Ins.-Verf. als Option incl. Vorbereitung und Durchführung eines Ins.-Verf.		
06	<input type="checkbox"/> Hilfe bei Büroarbeit, EDV, u. s. w.		
07	<input type="checkbox"/>		
08	<input type="checkbox"/>		
09	<input type="checkbox"/>		
Summe			

Rückseite der Vereinbarung = Seite 2

^{6a}Bei einigen Arbeiten fällt am Anfang sehr viel Arbeit an, später dagegen weniger. ^{6b}Dieses ist besonders bei der Vorbereitung und Durchführung von Insolvenzverfahren der Fall. ^{6c}Teilw. sind die Kosten, die am Anfang anfallen, so hoch, dass diese durch die Mandanten i. d. R. nicht getragen werden können. ^{6d}Deshalb wird die Vergütung bei solchen Arbeiten quasi durch die Folgegebühren als Raten erbracht.

^{6e}Sollte das Mandat durch den Mandanten (vorzeitig) beendet/gekündigt werden, oder sollte das Mandat durch Herrn Pühringer* aufgrund einer Pflichtverletzung (siehe Formulare „Grundsätze der Arbeit mit Mandanten“) des Mandanten gekündigt werden,

- bevor das Ins.-Verfahren durch das Ins.Gericht durch Restschuldenbefreiung beendet wurde,
- bevor der Mandant eine Arbeitsstelle gefunden hat, jedoch begrenzt auf max. ____ Monate,
- vor dem Ablauf von ____ Monaten,

wird vereinbart, dass der Mandant in diesem Fall an Herrn Pühringer* einen Ausgleichsbetrag zu zahlen hat in Höhe von

_____ €

- wobei alle bisher geleisteten monatlichen Zahlungen darauf angerechnet werden,
- wobei bisher geleistete monatliche Zahlungen nicht angerechnet werden.

^{7a}Der Mandant kann jederzeit seine Akten im Büro des Herrn Pühringer* einsehen. ^{7b}Sollte der Mandant Kopien von Akten wünschen, sind die Kopierkosten zusätzlich zu erstatten.

^{8a}Der Mandant hat keinen Anspruch darauf, Herrn Pühringer in einem bestimmten zeitlichen Umfang persönlich zu treffen. ^{8b}Persönliche Treffen finden immer nur auf Wunsch des Herrn Pühringer statt und in dem zeitlichen Rahmen, den dieser vorgibt. ^{8c}Wünscht der Mandant darüber hinaus persönliche Treffen, fallen zusätzliche Kosten an, die er Herrn Pühringer* zu erstatten hat, und zwar Fahrtkosten i. H. v. 0,50 € p. Entfernungskm (Pkw), sofern Herr Pühringer* zum Mandanten kommen muss und (ggf. zusätzlich) 60,00 € pro Stunde, die Herr Pühringer* beim Mandanten verbringt.

^{8d}Insofern Herr Pühringer den Mandanten zu sich einbestellt, fallen keine Kosten an.

⁹Platz für weitere Vereinbarungen:

* Mit „Herrn Pühringer“ gleichzustellen ist jeder Mitarbeiter von DOWAS.

Würselen den

Unterschrift:

- Ausfertigung für DOWAS bzw. Herrn Pühringer mit **Unterschrift** des/der **Mandanten/-in**
- Ausfertigung für den/die Mandanten/-in mit **Unterschrift** des Herrn **Pühringer**